

Azienda Speciale
SERVIZI INTEGRATI COMUNALI

Via Nazionale, 5
00038 - Valmontone – RM
P.Iva: 15593491002

Deliberazione n. 19 del 25/05/2022

Amministratore Unico
Verbale

L'anno 2022, il giorno 25/05/, alle ore 09.00, presso la sede legale dell'«Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali», sita in Valmontone, Via Nazionale 5, il Presidente Fausto Bassani, Amministratore Unico, avvalendosi dei poteri ad esso attribuiti dallo Statuto, (art. 11 dello Statuto approvato con atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 59 del 30.07.2019), delibera in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione ricognizione del personale-Dotazione organica per l'anno 2022;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

L'Amministratore Unico :

- Fausto Bassani

Il Direttore Generale

- Antonio Filonardi (collegato on line in video conferenza)

Segretario verbalizzante: Michela Petruzzi

1. *Approvazione ricognizione del personale-Dotazione organica per l'anno 2022;*

Il Presidente/Amministratore Unico Fausto Bassani, è intervenuto presso la sede dell'Ente per deliberare l'approvazione del punto 1 all'o.d.g. in quanto l'art 11 al paragrafo 4 prevede espressamente che lo stesso “approva annualmente il fabbisogno del personale ed ogni altro atto

relativo all'organizzazione interna che non rientra nelle competenze del Direttore". Per tanto sentito il Direttore Antonio Filonardi, su proposta del responsabile del servizio del personale Paolo Calvano si determina ad approvare con proprio atto la ricognizione del personale-Dotazione organica per l'anno 2021 dell'ASSIC di Valmontone;

2. *Varie ed eventuali*

Non avendo ulteriori rilievi o adempimenti ed esaurita la discussione, alle ore 09.30, l'Amministratore Unico scioglie la riunione, previa redazione del presente verbale.

ATTO AMMINISTRATORE UNICO

Premesso

-che si è costituita con il Comune di Valmontone- Socio Unico nell'anno 2019 l'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali, per i servizi alla persona per la gestione dei servizi socio assistenziali, tra gli altri provvede alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto la produzione di beni e servizi di natura non commerciale riconducibili direttamente all'Ente, Atto costitutivo rep. n. 87.980 Notaio in Roma Dr, Tullio Cimmino;

-che per effetto della Cessione dei rami di azienda atto redatto presso lo studio D.ssa Paolo Di Rosa notaio in Anagni FR, la A.S.S.I.C. ha acquisito dalla A.S.S.C. in liquidazione con sede in Colleferro i rami di azienda oggetto delle seguenti attività:

- Servizio di assistenza domiciliare;
- Trasporto disabili;
- Assistenza Sociale;
- Pulizia Uffici;
- Servizi Domiciliare;
- Gestione di aree sosta a pagamento;
- Servizio custodia impianti sportivi;
- Servizio supporto uffici comunale;
- Manutenzione aree pubbliche e servizio di Affissione;

-che a fronte dei servizi acquisiti si è proceduto al trasferimento di tutto il personale (cessione ramo di azienda) e precisamente n. 43 unità di personale come di seguito specificato. (all.1)

-che a seguito della stipula della convenzione prot. 3314 del 7 febbraio 2020 per la gestione dei predetti servizi si è provveduto alla collocazione per profilo professionale e qualifica del personale interessato (all.2);

-che con atto dell'Amministratore Unico n. 04 del 12/05/2020 si è provveduto alla approvazione del piano Programma 2020/2022 costituito da Budget 2020 e triennale;

-che con deliberazione AU n. 12 del 3/8/2020 si provvedeva all'approvazione del nuovo modello organizzativo aziendale e quindi la previsione di 4 Settori, quali strutture di massima dimensione a cui sono preposti funzionari con incarico di Posizione Organizzativa e da servizi e uffici;

Preso atto

-che il piano programma 2022/2024 è in fase di approvazione, e che necessità per la sua redazione la programmazione delle assunzioni al fine di rendere operativa la realizzazione amministrativa e esecutiva dell'attività;

-che dall'aprile 2022 è operativo il nuovo servizio di Farmacia Comunale precedentemente affidato all'A.S.S.I.C.;

Richiamato

-l'Atto Costitutivo Aziendale Repertorio 87980 registrato il 30 Gennaio 2020 che definisce che l'Azienda esercita la gestione dei servizi previsti in Convenzione in forma diretta per mezzo della propria struttura organizzativa e tenuto conto delle convenienze tecniche ed economiche;

Ritenuto

-comunque di dover ispirare l'operato dell'Azienda ai principi e ai comportamenti contenuti nelle normative sopramenzionate;

Ritenuto

-altresì opportuno alla luce di quanto sopra esposto e in relazione al perseguimento degli obiettivi dell'azienda per l'anno 2022 e seguenti, dover procedere alla ricognizione del personale in organico ed alla conseguente definizione del fabbisogno triennale, nonché all'approvazione del piano

occupazionale triennio 2022/2024 e della dotazione organica dell'azienda coerentemente con l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto

-che l'Amministrazione comunale ha manifestato con propria nota n. 29034 del 16 novembre 2021 la necessità di implementare il servizio di supporto uffici finalizzato alla realizzazione di un progetto della durata di 12 mesi per attività derivante dall'installazione di nuovi strumenti per il controllo del traffico veicolare che necessita dell'impegno di n. 2 unità di personale a tempo determinato di categoria C posizione economica 1 full time;

Preso atto

-che non si rilevano situazione di soprannumero o eccedenze di personale, anzi si evidenzia la necessità, in attuazione dell'organizzazione aziendale ed in relazione allo sviluppo di nuovi servizi già acquisiti o in via di acquisizione, di prevedere un aggiornamento del fabbisogno e della dotazione di personale;

Vista

-la dotazione organica (allegato.1) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visto

-il fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 (allegato 2) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visto

-il D.lgs. 18 agosto 2000 n 267

Visto

- lo Statuto dell'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali del Comune di Valmontone;

Visto

- il D.lgs n. 267 del 2000 in particolare l'art. 114;

L'AMMINISTRATORE UNICO

DELIBERA

1- di approvare la ricognizione del personale- Dotazione organica (all.1) che viene allegato al presente atto e ne costituisce parte integrante;

2-di definire il fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 (all.2) che viene allegato al presente atto e ne costituisce parte integrante prevedendo:

- n. 2 unità di personale a tempo determinato di categoria C posizione economica 1 full time al fine di dare esecuzione al progetto precedentemente richiamato;
- e di modificare per la direzione della farmacia l'inquadramento da categoria D posizione economica D1 in categoria D posizione economica D3;

3-Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo informatico e nella sezione trasparenza comprensivo dei relativi allegati;

4- di individuare quale responsabile del procedimento, ai fini della corretta e puntuale esecuzione di quanto deliberato Il Responsabile delle Risorse Umane Paolo Galvano.

Il Segretario

Michela Petrucci



Amministratore Unico

Fausto Bassani



DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2022 - ALLEGATO 1

DIPENDENTI	TIPO CONTRATTO	ORE	CENTRO DI COSTO	LIVELLO
AMMINISTRAZIONE CENTRO DI COSTO 1.8				
FILONARDI ANTONIO			DIRETTORE	DIRIGENTE
PETRUZZI MICHELA	FT	36	SEDE AMMINISTRATIVA	D3
CAPOROSSI IGINO	FT	36	SEDE AMMINISTRATIVA	C1
CALVANO PAOLO	FT	36	SEDE AMMINISTRATIVA	D5
SUPPORTO UFFICI COMUNALI CENTRO DI COSTO 1.1				
MASELLA STEFANO	FT	36	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
MARCONI NAZZARENO	FT	36	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
TUCCI FRANCESCA	FT	36	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
CUCCHIELLA ALBERTO	FT	36	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B2
DIENI LUDOVICA	PT	30	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
FELLACO MICHELA	FT	36	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
COCULO ANGELO	PT	30	SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
CONCORSO ESPLETATO			SUPPORTO UFF. COMUNALI	B1
VACANTE	FT	36	SUPPORTO UFF. COMUNALI	D1
AUSILIARI DEL TRAFFICO CENTRO DI COSTO 1.2				
CALVANO FRANCESCA	PT	30	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	B1
CONTI EMANUELA	PT	30	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	B1
DE MASI ALESSANDRO	PT	30	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	B1
FUSANI FULVIO	PT	30	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	B1
LANNA CRISTINA	PT	30	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	B1
SIMEONI FABRIZIO	PT	30	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	B1
PULIZIE CENTRO DI COSTO 1.3				
CENSI M. ALESSANDRA	PT	18	ADDETTO PULIZIE	A1
LANNA GIUSEPPINA	PT	18	ADDETTO PULIZIE	A1
MIRTI CATERINA	PT	18	ADDETTO PULIZIE	A1
TERZINI M. RITA	PT	18	ADDETTO PULIZIE	A1
ASS. IN ITINERE	PT	18	ADDETTO PULIZIE	B1

ASS. IN ITINERE	PT	18	ADDETTO PULIZIE	B1
CIMITERO CENTRO DI COSTO 1.6				
ALI SALVATORE	PT	18	NECROFORO	B1
ROVIERI PAOLO	FT	36	NECROFORO	B1
PIZZUTI GIAMPIERO	FT	36	NECROFORO	B1
PROSCIO ALESSANDRO	FT	36	NECROFORO	B1
MONTI ELIO	FT	36	NECROFORO	B1
ASSISTENZA DOMICILIARE CENTRO DI COSTO 1.7				
CAPRI DANIELA	FT	36	ASS. DOMICILIARE	C1
CERAGLIA ELISABETTA	PT	18	ASS. DOMICILIARE	D1
FALCONI M. CRISTINA	PT	18	ASS. DOMICILIARE	B1
PELLEGRINI LUIGIA	PT	18	ASS. DOMICILIARE	B1
SIMEONI RITA	PT	18	ASS. DOMICILIARE	B1
TROLLI BARBARA	PT	18	ASS. DOMICILIARE	B1
VACANTE	PT	15	ASSISTENTE SOCIALE	D1
AUTISTI CENTRO DI COSTO 1.7.1				
FIACCHI DANIELE	FT	36	AUTISTA	B3
PETRICOLA VINCENZO	FT	36	AUTISTA	B1
MANUTENZIONE CENTRO DI COSTO 1.4				
BUCCITTI ALDO	FT	36	OPERAIO SPECIALIZZATO	B2
TEDESCHI ANTONIO	FT	36	OPERAIO SPECIALIZZATO	B2
CERCI CERGIO	FT	36	OPERAIO SPECIALIZZATO	B2
FIACCHI DINO	FT	36	OPERAIO	B1
FRANCESCONI PIERO	FT	36	OPERAIO	B1
SILVESTRI MARIO	FT	36	OPERAIO	B1
VACANTE	FT	36	OPERAIO	B1
ASS. IN ITINERE	FT	36	OPERAIO	B1
CUSTODIA IMP. SPORTIVI CENTRO DI COSTO 1.5				
GIANFRANCESCHI MIRCO	FT	36	CUSTODE IMPIANTI SPORTIVI	B1
FARMACIA COMUNALE CENTRO DI COSTO 3.0				
VACANTE	FT	36	DIRETTORE	D3
CIAMPAGLIA FRANCO	FT	36	FARMACISTA	D1
BALDUCCI SILVIA	FT	36	FARMACISTA	D1

IANNUCCI ELISA	FT	36	FARMACISTA	D1
VACANTE	PT	18	FARMACISTA	D1
TERENZI SONIA	FT	36	COMMESSE FARMACIA	B1
NATELLA ANNAMARIA	FT	36	COMMESSE FARMACIA	B1
CASAZZA GIANMARCO	FT	36	COMMESSE FARMACIA	B1
VACANTE	PT	18	AUSILIARIO	B1
VACANTE	PT	18	AUSILIARIO	B1

FABBISOGNO DEL PERSONALE - ANNI 2022 - 2024 - ALLEGATO 2

PROFILO	AMBITO	CATEGORIA	UNITA'	ORE	MODALITA'	DECORRENZA
ASS. SOCIALE	ASSISTENZA DOMICILIARE	D1	1	18	BANDO SELEZIONE	2022
NECROFORO	CIMITERO	B1	1	18	SCORRIMENTO GRADUATORIA	2022
					TEMPO DETERMINATO MESI 12	
ISTR. AMMINISTRATIVO	SUPP. UFFICI COMUNALI	C1	2	36	BANDO SELEZIONE	2022
ASS. DOMICILIARE	ADI	B1	1	24	BANDO SELEZIONE	2023
DIRETTORE	FARMACIA	D3	1	36	BANDO SELEZIONE	2022
FARMACISTA	FARMACIA	D1	1	18	BANDO SELEZIONE	2024
AUSILIARIO	FARMACIA	B1	2	18	SCORRIMENTO GRADUATORIA	2024
SUPP. UFFICI COMUNALI		D1	1	36	BANDO SELEZIONE	2023
SUPP. UFFICI COMUNALI	POLIZIA LOCALE	B1	1	24	BANDO SELEZIONE	2022
PULIZIE		B1	2	18	BANDO SELEZIONE	2022